



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS SALGUEIRO

CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS - CAMPUS SALGUEIRO

2º SEMESTRE DE 2020

MATRÍCULAS DE ALUNOS DA CASA	PERÍODO
MÉDIO INTEGRADO (apenas para os alunos que ingressaram em 2020.1)	04/12/2020 a 06/12/2020
PROEJA	03/12/2020 a 06/12/2020
SUBSEQUENTE: TODOS OS CURSOS	03/12/2020 a 06/12/2020
CURSOS SUPERIORES: TODOS OS CURSOS	03/12/2020 a 06/12/2020
RETARDATÁRIOS	07/12/2020 a 09/12/2020
AJUSTE DE MATRICULA (caso seja observada a necessidade de correções ou de matrícula em alguma disciplina que o aluno tenha deixado de realizar no período próprio)	07/12/2020 a 11/12/2020
INÍCIO DAS AULAS: TODAS AS TURMAS	30/11/2020



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS SALGUEIRO

CALENDÁRIO PARA OUTROS PROCEDIMENTOS - CAMPUS SALGUEIRO

2º SEMESTRE DE 2020

PROCEDIMENTOS	PERÍODO
SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO DE CURSO	03/12/2020 a 11/12/2020
SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO DE DISCIPLINAS	03/12/2020 a 11/12/2020
ISENÇÕES DE DISCIPLINAS	03/12/2020 a 30/12/2020
AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS	03/12/2020 a 30/12/2020
SOLICITAÇÃO DE REINTEGRAÇÃO DE CURSO PARA O 1º SEMESTRE DE 2021	03/12/2020 a 05/03/2021
SOLICITAÇÃO DE REINTEGRAÇÃO DE CURSO PARA ENTREGA DE RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO OU DEFESA DE TCC	03/12/2020 a 05/03/2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS SALGUEIRO

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

As matrículas poderão ser realizadas através do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP). Para efetivar a matrícula pela internet o aluno deverá informar a *senha* e o *usuário (número de matrícula)*, os quais podem ser obtidos na Secretaria de Controle Acadêmico do *Campus* durante o horário de expediente, por meio do e-mail cs.secretaria@ifsertao-pe.edu.br.

O atendimento via e-mail ocorrerá das **08h00 às 12h00** e das **13h00 às 17h00**. Para as solicitações descritas no quadro 2, os alunos devem preencher o requerimento padrão do link abaixo e enviar para o e-mail da Secretaria de Controle Acadêmico do campus Salgueiro.

Link do requerimento padrão: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/images/Aluno/Formularios/novosformularios/MODELO-DE-REQUERIMENTO.pdf>

RETORNO ÀS AULAS: DIA 30/11/2020 – TODAS AS TURMAS