



ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO IF SERTÃO-PE CAMPUS PETROLINA

1 Aos vinte dias do mês de abril de 2017, às 09:00h no Gabinete da Direção Geral do Instituto
2 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano, *Campus Petrolina*
3 estiveram presentes Fabiano de Almeida Marinho, Presidente; Tatiane Grasielle Lopes da Silva,
4 Diretora de Administração e Planejamento *Em Exercício*; Danielle Juliana Silva Martins,
5 Diretora de Ensino; Anne Rose Rodrigues Barboza, Coordenadora Geral de Extensão; Marcos
6 dos Santos Lima, Coordenador de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Armando Ferreira do
7 Nascimento, representante dos servidores docentes; Luilson Vieira Martins, representante dos
8 técnicos administrativos; Roberta Borges dos Santos, representante dos discentes e Júlia
9 Ferreira da Silva, representante suplente da Sociedade Civil para participar de reunião
10 ordinária. A reunião foi aberta pelo Presidente do Conselho Fabiano de Almeida Marinho que
11 saudou os presentes e proferiu suas considerações iniciais, informando sobre a pauta do dia:
12 Orçamento 2017 (relatora: Tatiane Grasielle), Normas dos Laboratórios de Química e
13 Alimentos (relator: Robson Mascarenhas) e Normas de Ajuda de Custo dos Alunos(relatora:
14 Danielle Juliana). Logo em seguida, o presidente convidou a todos para apreciação da leitura
15 da ata da reunião ordinária anterior, a qual foi aprovada e assinada pelos conselheiros. A
16 conselheira Tatiane Grasielle Lopes da Silva apresentou ao conselho dados sobre ao saldo de
17 despesas do ano 2016 e como foram utilizados os recursos. Dando continuidade a relatora
18 discorreu sobre o orçamento 2017 e como está prevista a sua utilização com base nos cortes
19 que foram estabelecidos. O presidente solicitou que os dados fossem organizados
20 didaticamente para socializar com a equipe docente no dia oito de maio no Encontro
21 Pedagógico e, posteriormente, divulgado nos murais do campus e no site institucional. O
22 conselheiro Marcos Lima pontuou sobre a importância de elaboração de termo de referência
23 para manutenção preventiva de equipamentos dos laboratórios e sua inclusão no orçamento.
24 Ficou como encaminhamento a realização de reunião com a Direção de Ensino e os técnicos
25 de laboratório para confecção documento. Dando continuidade a pauta a presidente da
26 comissão e conselheira Danielle Martins apresentou a normativa referente a ajuda de custo
27 dos discentes e respondeu questionamentos sobre o documento. Finalizada a apresentação o
28 presidente do conselho questionou se tinha alguém contrário a normativa. Após avaliação a
29 normativa de ajuda de custo foi aprovada por unanimidade pelo conselho. A reunião foi
30 interrompida às 12:15 para intervalo para almoço. Às 13:30h os trabalhos foram retomados e
31 foi dado prosseguimento a reunião com o relator Robson de Jesus Mascarenhas, presidente da
32 comissão das Normas dos Laboratórios de Química Alimentos. O relator apresentou a
33 normativa e respondeu questionamentos sobre o documento. No momento em que o relator
34 abordava as responsabilidades do Técnico de Segurança e de laboratório a conselheira Anne
35 Rose questionou sobre o quantitativo de técnicos de segurança no trabalho no campus, assim
36 como, o conselheiro Armando acrescentou falando da necessidade de ter este profissional
37 atuante no campus. O conselheiro Marcos sugeriu inserção de alguns itens pertinentes que
38 não estava abordando nas normas. O relator concluiu a apresentação. Diante das

